

Назив наручиоца: **ГЕРОНТОЛОШКИ ЦЕНТАР Шабац**  
Адреса наручиоца: Мишарских јунака бб, Шабац-Јеленча  
Интернет страница наручиоца: [www.gerontoloskicentarsabac.rs](http://www.gerontoloskicentarsabac.rs)  
Врста наручиоца: установа социјалне заштите  
Врста поступка јавне набавке: **ЈАВНА НАБАВКА МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**  
Врста предмета: **РАДОВИ**  
Контакт: Милијана Драшковић, телефон: 015/380-871, локал 120  
Број: **500/2019**  
Дана: **10.09.2019** године

## **КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**

### **ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ РАДОВА НА САНАЦИЈИ ПОДОВА И ЗАМЕНИ УЛАЗНИХ ВРАТА И РОЛЕТНИ**

**Ознака из Општег речника набавке: 45432110-радови на постављању подова,  
45421131-уградња врата и 45421145-постављање ролетни**

Шабац, септембар 2019 године

На основу чл. 39. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012,14/2015 и 68/15 у даљем тексту: Закон), чл. 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 86/2015, ), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број: 500 од 10.09.2019 године и Решења о образовању комисије за јавну набавку број: 500/2, од 10.09.2019 године, припремљена је:

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА  
ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ РАДОВА НА САНАЦИЈИ ПОДОВА И ЗАМЕНИ УЛАЗНИХ ВРАТА  
И РОЛЕТНИ**

Редни број јавне набавке: МВ 1.3.2/2019

Конкурсна документација садржи:

Ред.бр.	НАЗИВ ПОГЛАВЉА	Страна
I	Општи подаци о јавној набавци	3
II	Подаци о предмету јавне набавке	4
III	Врста, техничке карактеристикер, квалите, количина и опис радова, добара, начин спровођења контроле и обезбеђивања гаранције квалитета, рок извршења, место извршења, обилазак локације	5
IV	Услови за учешће у поступку јавне набавке и чл.75.и 76.Закона, Упутство како се доказује испуњеност тих услова	9
V	Обрасци изјава о испуњавању услова из чл.75. И 76. Закона	14
VI	Образац споразума о подношењу заједничке понуде	16
VII	Упуство понуђачима како да сачине понуду	17
VIII	Образац понуде	25
IX	Образац трошкова припреме понуде	29
X	Образац структуре цене са упутством како да се попуни	30
XI	Модел уговора	32
XII	Образац изјаве о независној понуди	42
XIII	Изјава о поштовању обавеза из члан 75 став 2.Закона	43
XIV	Изјава о обиласку локације	44
XV	Образац референтне листе	46
XVI	Потврда о реализацији раније закључених уговора	47

**Напомена:**

Конкурсна документација укупно броји 47 страна и свака страна конкурсне документације означена је редним бројем (од 1 до 47).

## I. ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

### 1. Назив наручиоца

Геронтолошки центар Шабац,

Адреса: Шабац - Јеленча, Мишарских јунака бб

Интернет страница наручиоца: [www.gerontoloskicentarsabac.rs](http://www.gerontoloskicentarsabac.rs)

### 2. Врста поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка се спроводи у поступку јавне набавке мале вредности у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

### 3. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке МВ бр.1.3.2/2019 је набавка радова на санацији подова и замени улазних врата и ролетни.

### 4. Контакт лице:

Милијана Драшковић, телефон: 015/380-871 локал 120,

e-mail: [sabacgc.ust@minrzs.gov.rs](mailto:sabacgc.ust@minrzs.gov.rs)

## II. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

### 1. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке МВ бр.1.3./2019 је набавка радова на санацији подова и замени улазних врата и ролетни у објектима установе.

Шифра предмета јавне набавке из Општег речника набавки: 45432110 – радови на постављању подова, 45421131-уградња врата и 45421145-постављање ролетни

### 2. Партије

Набавка је обликована у две партије:

-партија 1-санација подова, ОРН: 45432110 – радови на постављању подова и

-партија 2 замена улазних врата и ролетни, ОРН: 45421131-уградња врата и 45421145-постављање ролетни

### **III. ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС РАДОВА, ДОБАРА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА, МЕСТО ИЗВРШЕЊА, ОБИЛАЗАК ЛОКАЦИЈЕ ЗА ИЗВОЂЕЊЕ РАДОВА/ИСПОРУКУ ДОБАРА СЛ.**

За партију 1.радови на санацији пода

#### **1. Врста радова**

Радови на санацији подова у складу са техничком документацијом, спецификацијама и техничким условима који су саставни део Конкурсне документације.

#### **2. Техничке карактеристике, квалитет, количина, опис радова**

##### **Механичке особине подова**

- Чврстоћа на притисак 85 МПа

- Чврстоћа на савијање до 30 МПа

- Чврстоћа на затезање 25 МПа

- Прионљивост масе на бетонску подлогу (маса се не одваја од подлоге, 100% лом у бетону)

##### **Хемијске особине подова**

- Хемијска отпорност на амонијачну воду, етил-алкохол, воћне сокове и средства за прање.

#### **3. Начин спровођења контроле и обезбеђивање гаранције квалитета радова и испоручених добара.**

За укупан уграђени материјал ( замену пода), испоручена добра ( улазна врата и ролетне) Извођач радова/ понуђач мора да има сертификате квалитета и атесте који се захтевају по важећим прописима и мерама у складу са пројектном документацијом.

Уколико Наручилац утврди да употребљени материјал, испоручена добра не одговарају стандардима и техничким прописима, он га може одбити и забранити његову употребу. У случају спора меродаван је налаз овлашћене организације за контролу квалитета.

Извођач радова, односно понуђач је дужан да о свом трошку обави одговарајућа испитивања материјала. Поред тога, он је одговоран уколико употреби материјал, испоручи добра која не одговарају квалитету.

У случају да је због употребе некавалитетног материјала, испоручених добара угрожена безбедност или функционалност објекта, Наручилац има право да тражи од Извођача радова /понуђача да поруши изведене радове, уграђена добра и да их о свом трошку поново изведе у складу са техничком документацијом и уговорним одредбама. Уколико Извођач радова, понуђач у одређеном року то не учини, Наручилац има право да ангажује друго лице на терет Извођача радова /понуђача.

Битни захтеви који нису укључени у важеће техничке норме и стандарде, а који се односе на заштиту животне средине, енергетску ефикасност, безбедност и друге околности од општег интереса, морају да се поштују приликом извођења радова, у складу са прописима којима се уређују наведене области.

Контрола извођења радова/испорука добара вршиће се од стране лица одговорног код Наручиоца за праћење и контролисање извршења уговора који буде закључен по спроведеном поступку предметне јавне набавке.

Лице одговорно за праћење и контролисање извршења уговорних обавеза је Жељко Љубинковић, телефон: 069/8637338.

#### **4. Рок за извођење радова и испоруке и уградње врата и ролетни**

Рок за извођење радова, испоруке и уградње врата и ролетни који су предмет јавне набавке не може бити дужи од 30 радних дана ( тридесет ) од увођења у посао извођача радова/ понуђача. Надзор је дужан да Извођача уведе у посао најкасније у року од 5 дана од потписивања Уговора.

Радови, испорука добара изводе се без фаза извођења .

#### **5. Место извођења радова, односно испоруке и уградње врата и ролетни**

Установа Геронтолошки центар Шабац, Шабац-Јеленча, ул.Маишарских јунака бб

#### **6. Гаранција**

Понуђач је дужан да гарантује квалитет изведених радова/испоручених добара, у складу са важећим прописима и установљеним нормативима и стандардима за такву врсту .

#### **7. Рекламација**

У случају установљених недостатака у квалитету и квантитету изведених радова, испоручених добара, приликом њиховог пријема, или недостатака који се нису могли установити приликом преузимања тј.пријема радова, испоруке добара, Наручилац ће одмах након уочених недостатака позвати Извођача, Понуђача да заједнички сачине записник и констатују уочене недостатке. Понуђач је дужан да уочене недостатке отклони, односно да поправи уочене недостатке у извођењу радова, испоруци добара у року од десет дана од дана сачињавања записника о рекламацији.

## ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА

### ПАРТИЈА 1-санација подова

Ред. број	ВРСТА РАДОВА (опис)	Јед. мере	Количина	Јединична цена без пдв-а	Укупна цена без пдв-а
<b>ПРИПРЕМНИ РАДОВИ</b>					
1	Поскидати стари епоксидни под који је потклобучен и испуцао са свим припадајућим облогама. Утовар у транспортно возило и одвоз на депонију. Позиција обухвата и изношење намештаја	м2	1050		
2	Скинути рунирану и оштећену под кошуљицу.	м2	1050		
3	Санирати или излити нову кошуљицу.	м2	1050		
<b>ЗАВРШНИ РАДОВИ</b>					
1	Прајмерисати нову или поправљену кошуљицу	м2	1050		
2	Глетовати целу површину Епоксидном глет масом	м2	1050		
3	Обрусити и усисати прашину од глет масе.	м2	1050		
4	Прајмерисати глет масу.	м2	1050		
5	Излити Самолив епоксидни под дебљине 2,0-2,5 мм и обрадити га јеж ваљцима. Завршни слој у боји по избору инвеститора.	м2	1050		

УКУПНА ЦЕНА БЕЗ ПДВ-а: \_\_\_\_\_

ПДВ: \_\_\_\_\_

УКУПНА ЦЕНА СА ПДВ-ом: \_\_\_\_\_

Датум

М. П.

Понуђач

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

## ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА

### ПАРТИЈА 2-замена улазних врата и уградња ролетни

Ред. број	ВРСТА ДОБАРА (опис)	Јед. мере	Количина	Јединична цена без пдв-а	Укупна цена без пдв-а
1	Улазна ДВОКРИЛНА АL врата ТЕРМОПРЕКИД димензије 1,78x2,63	ком	1		
2	Улазна ДВОКРИЛНА АL врата ТЕРМОПРЕКИД димензије 2,84x2,03	ком	1		
3	Улазна ДВОКРИЛНА АL врата ТЕРМОПРЕКИД димензије 3,58x2,35	ком	1		
2	PVC ролетне спољашње, димензија 1,54/1,54 израда и монтажа	ком	54		

УКУПНА ЦЕНА БЕЗ ПДВ-а: \_\_\_\_\_

ПДВ: \_\_\_\_\_

УКУПНА ЦЕНА СА ПДВ-ом: \_\_\_\_\_

Датум

М. П.

Понуђач



## **IV. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75. И 76. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА**

### **1.1. Обавезни услови**

Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава обавезне услове за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чланом 75. Закона о јавним набавкама и то:

1. да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл.75. став 1. тачка 1. Закона);

2. да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл.75. став 1. тачка 2. Закона);

3 да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл.75. став 1. тачка 4. Закона);

4. понуђач је дужан да при састављању понуде наведе да је изричито поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (члан 75. став 2. Закона).

**1.2.** Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке, мора испунити **додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке, предвиђене чланом 76. Закона и то:

- финансијски капацитет
- пословни капацитет

**1.3.** Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона и услов из члана 75. став 1. тачка 5) Закона, за део набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача.

**1.4.** Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, а додатне услове испуњавају заједно.

Услов из члана 75. став 1. тач. 5) Закона, дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

### **УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА**

Испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, у складу са чл. 77. став 4. Закона, понуђач доказује достављањем Изјаве (Образац изјаве понуђача, дат је у конкурсној документацији), којом под пуном материјалном и кривичном

одговорношћу потврђује да испуњава обавезне услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. Закона, дефинисане овом конкурсном документацијом.

Испуњеност обавезних услова из члана 75. став 1. тачке од 1-4. ЗЈН-а понуђач, доказује писаном изјавом датом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу. Образац Изјаве је саставни елемент конкурсне документације. Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, Изјава мора бити потписана и од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом, Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Испуњеност услова из чл. 75. ст. 2. Закона, понуђач доказује достављањем потписане и оверене Изјаве о поштовању обавеза које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштите животне средине и непостојању забране обављања делатности која је на снази у време подношења понуде, на прописаном обрасцу који је саставни део конкурсне документације.

**Уколико понуду подноси група понуђача**, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

**Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем**, понуђач је дужан да достави Изјаву подизвођача, потписану од стране овлашћеног лица подизвођача и оверену печатом.

Испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује:

6. Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона

**Доказ:** Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда.

7. Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона

**Доказ: Правна лица:** 1) Извод из казнене евиденције, односно уверење основног суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре; 2) Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала; 3) Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих.

**Предузетници и физичка лица:** Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).

**Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда;**

8. Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона

**Доказ:** Уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду Агенције за приватизацију да се понуђач налази у поступку приватизације.

**Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда;**

9. Услов из члана чл. 75. ст. 2. Закона

**Доказ:** *Потписан и оверен Образац изјаве (Образац изјаве, дат је у конкурсној документацији).* Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. **Уколико понуду подноси група понуђача**, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом

**Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем**, понуђач је дужан да за подизвођача достави доказе да испуњава услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, а доказ из члана 75. став 1. тач. 5) Закона, за део набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача.

Лице уписано у регистар понуђача није дужно да приликом подношења понуде, доказује испуњеност обавезних услова.

Наведене доказе о испуњености услова понуђач може доставити у виду неоверених копија, а наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда на основу извештаја за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђачи који су регистровани у регистру који води Агенција за привредне регистре не морају да доставе доказ из чл. 75. ст. 1. тач. 1) Извод из регистра Агенције за привредне регистре, који је јавно доступан на интернет страници Агенције за привредне регистре.

Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни.

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ, осим уколико подноси електронску понуду када се доказ доставља у изворном електронском облику.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

## **Доказивање додатних услова:**

### **1. Финансијски капацитет:**

- понуђач располаже неопходним финансијским капацитетом, ако је у претходне три обрачунске године (2016., 2017. и 2018. година) остварио пословни приход у минималном износу од 9.000.000,00 динара (без ПДВ-а) за радове и 2.400.000,00 динара (без ПДВ-а) за испоруку иуградњу врата и ролетни.

**Доказ:** Извештај о бонитету за јавне набавке (образац БОН-ЈН) који издаје Агенција за привредне регистре и који садржи статусне податке понуђача, сажети биланс стања и биланс успеха за претходне три обрачунске године (2016., 2017. и 2018. година). Уколико у образцу БОН-ЈН нису доступни подаци за 2018. годину, понуђач је у обавези да достави биланс стања и биланс успеха за 2018. годину, који мора бити потписан од стране одговорног лица понуђача ( директора или законског заступника).

- да понуђачу рачуни нису били у блокади (неликвидни) у последње две године од дана објављивања позива за подношење понуда у предметном поступку.

**Доказ:** Потврда о броју дана ликвидности коју издаје Народна банке Србије – Дирекција за регистре и принудну наплату о броју дана неликвидности у периоду од последње две године од дана објављивања позива за подношење понуда.

Испуњавање услова финансијског капацитета у случају:

- понуђач – код самосталне понуде;
- подизвођач – код понуђача са подизвођачем;
- сви чланови групе понуђача – код групе понуђача;

### **2. Пословни капацитет:**

1. Да располаже неопходним пословним капацитетом односно да у последње три године има минимално 1 референцу да је извео истоветне радове који су предмет јавне набавке (израда самолив пода) у укупној вредности не мањој од 3.200.000,00 динара без ПДВ-а (за наведени период кумулативно) за партију 1. а за партију 2. у укупној вредности не мањој од 800.000,00 динара, без ПДВ-а (за наведени период кумулативно) али под условом да минимални износ 1 (једне) појединачне референце буде већи од понуђене цене за предметну набавку у динарима без ПДВ-а.

Извођач радова, мора у последњих годину дана имати бар један посао који се односи на замену пода (самолив пода) у колективним центрима или у домовима за старе односно у Геронтолошким центрима без негативне референце ( односи се само за партију 1).

### **Доказ пословног капацитета ( референца):**

- Референтна листа - списак изведених радова. Списак изведених радова/ испоручених добара дати на обрасцу који је саставни део конкурсне документације, а који су понуђачи дужни да попуне.

- Понуђач ће потврду наручиоца о реализацији уговора, дати у форми Потврде наручиоца о реализацији уговора, која се налази као образац у оквиру ове конкурсне документације с тим да се у потврди јасно нагласи да је наручилац изводио радове и у колективним центрима, домовима за старе или Геронтолошким центрима ( само за партију 1).

#### Овај доказ подноси:

- понуђач – код самосталне понуде;
- понуђач са подизвођачем (сабира им се) – код понуђача са подизвођачем;
- група понуђача (сабира им се) – код групе понуђача.

**Обавеза сваког понуђача је да пре подношења понуде обиђе локацију и изврши увид у исту, као и да потпише изјаву о обиласку локације која се налази као образац у оквиру ове конкурсне документације. Потписана изјава о обиласку локације саставни је део понуде сваког понуђача, у супротном понуда се сматра неприхватљивом.**

**Долазак ради обиласка локације потребно је најавити наручиоцу дан раније, а могућ је сваког радног дана у времену трајања позива за подношење понуда у периоду од 07.00 до 15.00 часова.**

## V. ОБРАЗЦИ ИЗЈАВА О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75.И 76.ЗАКОНА

### ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ИСПУЊАВАЊУ ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. СТАВ 1. ТАЧКА 1. ДО 4. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

У складу са чланом 77.став 4.Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

#### ИЗЈАВУ

Понуђач \_\_\_\_\_, у поступку јавне набавке мале вредности \_\_\_\_\_ ( уписати број и назив партије) – ЈН број 1.3.2/2019, испуњава све услове из члана 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

1. Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
2. Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
3. Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији)

Место: \_\_\_\_\_

Потпис понуђача

Датум: \_\_\_\_\_

М.П.

\_\_\_\_\_

**Напомена:** Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печато

## ИЗЈАВА ПОДПОНУЂАЧА

### О ИСПУЊАВАЊУ ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. СТАВ 1. ТАЧКА 1.ДО 4. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

У складу са чланом 77.став 4.Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подпонуђача, дајем следећу

### ИЗЈАВУ

Подпонуђач \_\_\_\_\_, у поступку јавне набавке мале вредности \_\_\_\_\_ ( уписати број и назив партије), ЈН број:1.3.2/2019, испуњава све услове из члана 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

1.Подпонуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;

2. Подпонуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;

3. Подпонуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији).

Место: \_\_\_\_\_

Датум: \_\_\_\_\_

М.П.

ПодПонуђач

\_\_\_\_\_

**Уколико понуђач подноси понуду са подпонуђачем,** Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подПонуђача и оверена печатом.

**VI. ОБРАЗАЦ**  
**СПОРАЗУМ О ПОДНОШЕЊУ ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОНУДЕ**  
**ГРУПЕ ПОНУЂАЧА КОЈУ ЧИНЕ**

---

---

Овим споразумом се горе наведени понуђачи из групе понуђача међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке мале вредности за \_\_\_\_\_ /уписати назив партије/ број ЈН 1.3.2/19 –" у оквиру установе Геронтолошки центар Шабац, а нарочито о следећем:

- **члан групе понуђача \_\_\_\_\_ је носилац посла, односно подноси понуду и заступа групу понуђача пред наручиоцем;**
- **опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора :**

1. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

3. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Потписи чланова групе понуђача и печати:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\* овај образац текста споразума се попуњава само у случају подношења заједничке понуде. Уместо овог обрасца споразума, наручилац ће прихватити и форму споразума коју доставе понуђачи, а која садржи податке из члана 81.ст. 4. тачка 1) до 6). Закона.



## VII. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

### 1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуђач подноси понуду на српском језику.

### 2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА

Понуда се доставља у писаном облику на обрасцу из конкурсне документације и мора бити јасна и недвосмислена, читко ручно попуњена или откуцана, оверена и потписана од стране овлашћеног лица понуђача.

Понуда се саставља тако што понуђач уписује тражене податке у обрасце који су саставни део конкурсне документације. Подаци који нису уписани у приложене обрасце, односно подаци који су уписани мимо образаца, неће се уважити, и таква понуда ће се одбити.

Понуђач је дужан да пажљиво прегледа конкурсну документацију, упутства, спецификацију, као и посебне захтеве, попуни образац понуде, остале обрасце, приложи захтеване изјаве, документа, те тако комплетирану понуду достави у року дефинисаном конкурсном документацијом. Приложену спецификацију попунити на местима где је то предвиђено, јер ће у супротном понуда бити одбијена као неодговарајућа. Потписивањем понуде понуђач се изјашњава да је у потпуности разумео и прихватио све услове из конкурсне документације.

Понуђач може поднети само једну понуду. Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подпонуђач, нити исти понуђач може учествовати у више заједничких понуда. Није дозвољено подношење понуде у електронском облику.

Понуде са комплетно захтеваном документацијом подnose се непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара, на адресу: ГЕРОНТОЛОШКИ ЦЕНТАР ШАБАЦ, Шабац-Јеленча, Мишарских јунака бб, са назнаком: „Не отварај - Понуда за набавку радова - \_\_\_\_\_ (уписати број и назив партије) 1.3.2/2019“, у року од 8 (осам) дана од дана објављивања позива и конкурсне документације на Порталу јавних набавки, односно до **24.09.2019** године до **11:00** часова. Благовременим ће се сматрати све понуде које стигну на адресу Наручиоца најкасније последњег дана наведеног рока, односно до **24.09.2019** године до **11:00** часова. Неблаговремене понуде неће се разматрати, него ће се неотворене вратити понуђачу. На полеђини коверте навести назив и пуну пословну адресу понуђача, као и име особе за контакт и број телефона. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде. Сваки упис у текст, брисање или уписивање преко постојећег текста ће бити важеће само ако је исти печатирала и парафирала овлашћена особа.

Понуда мора да садржи:

- Образац изјаве о испуњавању услова, дат у поглављу V
- Образац, споразум о подношењу заједничке понуде, дат у поглављу VI

- Образац понуде, дат у поглављу VIII
- Образац трошкова припреме понуде, дат у поглављу IX
- Образац структуре цене са упутством како да се попуни дат у поглављу X
- Модел уговора, дат у поглављу XI
- Образац Изјаве о независној понуди, дат у поглављу XII
- Образац Изјаве у складу са чл.75.став 2. закона, дат у поглављу XIII
- Образац Изјаве о обиласку локације, дат у поглављу XIV
- Образац референтне листе, дат у поглављу XV
- Потврда о реализацији раније закључених уговора, дат у поглављу XVI

**Јавно отварање** понуда извршиће се истог дана по истеку рока за подношење понуда, односно **24.09. 2019 године** у просторијама Геронтолошког центра Шабац, Мишарских јунака бб, са почетком у **11:30** часова. Представник понуђача може присуствовати јавном отварању понуда уз активно учешће уз писмено овлашћење издато од стране тог понуђача.

### **3. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА**

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

### **4. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ**

Понуђач може да допуни, измени или опозове своју понуду писаним обавештењем пре истека рока за подношење понуда, а измена или повлачење понуде је пуноважно ако наручилац прими допуну понуде, измењену понуду или обавештење о опозиву понуде, пре истека рока за подношење понуда.

Свако обавештење о изменама, допунама или опозиву понуде биће достављено на адресу наручиоца са ознаком на коверти: „измена понуде“, „допуна“ или „опозив понуде“ за јавну набавку \_\_\_\_\_ (уписати назив партије) „ЈН број: 1.3.2/2019“, НЕ ОТВАРАТИ“

По истеку рока за подношење понуда, понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

### **5.ПАРТИЈЕ**

Понуђач може да поднесе понуду за једну или две партије. Понуда мора да обухвати најмање једну целокупну партију. У случају да понуђач поднесе понуде за две партије оне морају бити поднете тако да се могу оцењивати за сваку партију појединачно.

Понуде се подnose у посебној коверти или кутији за сваку партију посебно, с тим што општу доказну документацију (Докази из члана 75.и 76.Закона), у случају да понуђач подноси понуду за две партије, може доставити у једном примерку за обадве партије. Наручилац не одговара за оштећења коверте или кутије настале у транспорту и за неадекватно достављење понуде.

Свака партија је предмет посебног уговора.

### **6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДПОНУЂАЧ**

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подПонуђач, нити исти понуђач може учествовати у више заједничких понуда.

## **7. ПОНУДА СА ПОДПОНУЂАЧЕМ**

У случају да понуђач наступа са подпонуђачем дужан је да у Образцу понуде наведе да понуду подноси „са подпонуђачем“, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подпонуђачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подпонуђача.

Понуђач у Образцу наводи назив и седиште подпонуђача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подпонуђачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подпонуђачем, тај подпонуђач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подпонуђаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу V конкурсне документације, у складу са упутством како да се доказује испуњеност услова.

Понуђач у потпуности одговара за извршење уговореног посла наручиоцу без обзира на број подпонуђача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захев, омогући приступ код подпонуђача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

## **8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА**

Понуду може поднети група понуђача као заједничку понуду.

У случају да група понуђача подноси заједничку понуду у образцу понуде ће заокружити опцију “као група понуђача”.

Ако група понуђача подноси заједничку понуду, мора поднети Споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке о члану групе који је носилац посла, као и опис послова сваког понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу V конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђачи одговарају наручиоцу неограничено солидарно.

Понуђач који подноси понуду самостално, не може истовремено да учествује у заједничкој понуди, нити да учествује у више заједничких понуда.

Приликом подношења заједничке понуде дозвољено је копирање потребних образаца ради уношења података чланова групе понуђача.

## **9. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА , ГАРАНТНИ РОК И РОК ВАЖЕЊА ПООНУДЕ**

Плаћање за испоручену робу ће се извршити по испостављеној фактури у року до 45 дана.

Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.

На образцу понуде понуђач наводи рок важења понуде.

Рок важења понуде не може бити краћи од 60 дана од дана отварања понуда.

Авансно плаћање није дозвољено.

## **10. РОК ИЗВОЂЕЊА РАДОВА, ИСПОРУКА И УГРАДЊА РОЛЕТНИ**

Рок извођења радова, испорука и уградња врата и ролетни према понуди изабраног понуђача понуђача, (максимално 30 радних дана од дана увођења у посао за партију 1, санацију подова, а максимално 30 радних дана од дана потписивања уговора за партију 2.испорука и уградња врата и ролетни).

## 11. МЕСТО ИЗВОЂЕЊА РАДОВА, ИСПОРУКЕ И УГРАДЊЕ ВТАРА И РОЛЕТНИ

Место извођења радова и испоруке и уградње врата и ролетни је седиште наручиоца: Геронтолошки центар Шабац, Мишарских јунака бб, Шабац-Јеленча.

## 12. ВАЛУТА

Цена у понуди се исказује у динарима, са и без ПДВ-а, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без ПДВ-а. Цена је фиксна и не може се мењати, у року важења понуде.

Ако је у понуди исказана неувобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона о јавним набавкама.

## 13. СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА (и за партију 1 и за партију 2)

### 1. Средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла:

Наручилац захтева да се уз понуду приложи **Изјава о достављању менице, којом понуђач неопозиво потврђује да ће наручиоцу, на дан закључења уговора, доставити бланко сопствену меницу (соло меницу), која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије, уредно оверену и потписану од стране овлашћеног лица и менично овлашћење за добро извршење посла у висини од 10% од укупне вредности уговора без ПДВ-а, а у корист Наручиоца, која треба да буде са клаузулом „без протеста“, роком доспећа „по виђењу“ и роком важења 5 дана дуже од дана трајања уговора.**

Понуђач је у обавези да приликом достављања сопствене менице и меничног овлашћења за добро извршење посла, преда копије картона са депонованим потписима овлашћених лица понуђача.

### 2. Средство финансијског обезбеђења за отклањање грешака у гарантном року:

**бланко, сопствену меницу, која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије. Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење – писмо, са назначеним износом од 10% од укупне вредности понуде без ПДВ-а. Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу – писму. Меница се предаје наручиоцу у тренутку примопредаје предмета уговора. Рок важења менице је пет дана дужи од гарантног рока.**

- Наручилац ће уновчити меницу дату као гаранцију за отклањање грешака у гарантном року у случају да изабрани понуђач не изврши обавезу отклањања квара који би могао да умањи могућност коришћења предмета уговора у гарантном року

- Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, а додатне услове испуњавају заједно.

#### **14. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВИХ ПОДАТАКА**

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

#### **15. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ.**

Потенцијални понуђач коме су потребна додатна објашњења у вези конкурсне документације или појашњења у вези са припремањем понуде, може да се обрати наручиоцу у писаном облику на адресу наручиоца: Геронтолошки центар Шабац, улица Мишарских јунака бб, Шабац-Јеленча, или факсом на број: 015/380-875. или e-mail: [sabacgc.ust@minrzs.gov.rs](mailto:sabacgc.ust@minrzs.gov.rs)

Све захтеве везане за додатна објашњења треба доставити наручиоцу најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуда. Наручилац ће на захтев заинтересованог лица објавити одговор, информацију, у року од 3 дана од дана пријема захтева, на Порталу јавних набавки и својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом “Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, за јавну набавку радова/ испоруке и уградње врата и ролетни, ЈН.број 1.3.2/2019”.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре дана истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона о јавним набавкама.

#### **16. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА**

После отварања понуда Наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и увид и контролу код понуђача односно његовог подпонуђача.

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу, увид код понуђача, односно његовог подпонуђача, наручилац ће понуђачу оставити примерен рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу, увид код понуђача, као и код његовог подпонуђача.

Наручилац може, уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

#### **17. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА**

Избор најповољније понуде извршиће се применом критеријума „Најнижа понуђена цена.”

#### **18. КРИТЕРИЈУМ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА КАДА ПОСТОЈЕ ПОНУДЕ СА ИСТОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ**

У случају да два или више понуђача понуде исту цену, наручилац ће изабрати понуду понуђача који понуди краћи рок завршетка радова/испоруке добара.

#### **19. ПОШТОВАЊЕ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА**

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (Образац изјаве у складу са чл.75.став 2.Законa дат у поглављу XIII).

#### **20. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА**

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно заинтересовано лице који има интерес за доделу уговора у конкретном поступку јавне набавке, и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања Наручиоца противно одредбама ЗЈН.

Захтев за заштиту права подноси се Наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње Наручиоца, осим ако ЗЈН није другачије одређено.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране Наручиоца најкасније три дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63.став 2.овог ЗЈН указао Наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а Наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које Наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из става 3.члана 149.ЗЈН, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора или одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је пет дана од дана објављивања Одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње Наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева из члана 149. став 3. и 4. ЗЈН, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

О поднетом Захтеву за заштиту права Наручилац објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки и својој интернет страници, најкасније у року од два дана од пријема захтева за заштиту права.

Упутство за уплату таксе дато је на сајту Републичке комисије за заштиту права у поступцима јавних набавки: [www.kjn.gov.rs](http://www.kjn.gov.rs).

Чланом 151.ставом 1.тачком 6.Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, број 124/12, 14/2015 и 68/2015) у даљем тексту: ЗЈН) је прописано да захтев за заштиту права мора да садржи, потврду о уплати таксе из члана 156.ЗЈН.

Подносилац захтева за заштиту права је дужан да на одређени рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу 60.000,00 динара, прописану чланом 156.став 1.тачка 1. ЗЈН.

Као доказ о уплати таксе, у смислу члана 151.став 1.тачка 6.ЗЈН, прихватиће се:

1. Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. ЗЈН која садржи следеће елементе:

(1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;

(2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога.

*\*Републичка комисија може да изврши увид у одговарајући извод евиденционог рачуна достављеног од стране Министарства финансија – Управе за трезор и на тај начин додатно провери чињеницу да ли је налог за пренос реализован.*

(3) износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши;

(4) број рачуна: 840-30678845-06;

(5) шифру плаћања: 153 или 253;

(6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;

(7) сврха: ЗЗП; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;

(8) корисник: буџет Републике Србије;

(9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;

(10) потпис овлашћеног лица банке.

2. Налог за уплату, први примерак, верен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1. 3.

3. Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава);

4. Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са законом и другим прописом.

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. - 167. ЗЈН.

## **21. РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН**

Уговор о јавној набавци ће бити закључен са понуђачем коме је додељен уговор о у року од осам дана од дана протеча рока за подношење Захтева за заштиту права из члана 149. Закона.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112.став 2.тачка 5) Закона.



## VIII. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ за јавну набавку мале вредности \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ (уписати број и назив партије) ЈН.број 1.3.2/2019 године.

### 1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (е-маил):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	
Интернет страница на којој су докази из члана 77. Став 1. Тачке 1 до 4 ЗЈН-а јавно доступни (уколико се докази не достављају уз понуду)	

### 2. ПОНУДУ ПОДНОСИ:

<b>А) САМОСТАЛНО</b>
<b>Б) СА ПОДПОНУЂАЧЕМ</b>
<b>В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ</b>

**Напомена:** заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подПонуђачу, уколико се понуда подноси са подПонуђачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

### 3) ПОДАЦИ О ПОДПОНУЂАЧУ

1)	Назив подпонуђача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подпонуђач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подпонуђач:	
2)	Назив подпонуђача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подпонуђач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подпонуђач:	

**Напомена:**

Табелу „Подаци о подпонуђачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подпонуђачем, а уколико има већи број подпонуђача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подпонуђача.

#### 4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

#### **Напомена:**

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

## 5) ЦЕНА

Укупно понуђена цена без ПДВ-а, са свим зависним трошковима:  
\_\_\_\_\_ динара.

Укупно понуђена цена са ПДВ-ом, са свим зависним трошковима:  
\_\_\_\_\_ динара.

## 6) РОК ПЛАЋАЊА:

по испостављеној факутури у року до 45 дана.

## 7) РОК ЗАВРШЕТКА РАДОВА, ИСПОРУКЕ ДОБАРА:

\_\_\_\_\_ (максимално 30 радних дана од дана увођења у посао за партију 1 а 30 радних дана од дана потписивања уговора за партију 2).

## 8) РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ

\_\_\_\_\_ дана ( минимум 60 дана од дана отварања понуда)

Датум

М. П.

Понуђач

### **Напомене:**

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

**Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача,** Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печат

## IX. ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач \_\_\_\_\_ (навести назив понуђача), доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде за набавку \_\_\_\_\_ уписати број и назив партије, ЈН:број:1.3./2019, како следи у табели:

ВРСТА ТРОШКА	ИЗНОС ТРОШКА У РСД
<b>УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ</b>	

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

## Х. ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ

ПОНУЂАЧА: \_\_\_\_\_  
У поступку јавне набавке мале вредности \_\_\_\_\_ (уписати број и назив партије), ЈН број 1.3.2/2019. године.

СТРУКТУРА ЦЕНЕ	ИЗНОС ТРОШКОВА	
	БЕЗ ПДВ-А	СА ПДВ-ОМ

УКУПНА ЦЕНА БЕЗ ПДВ-а: \_\_\_\_\_

ПДВ: \_\_\_\_\_

УКУПНА ЦЕНА СА ПДВ-ом: \_\_\_\_\_

У \_\_\_\_\_

Датум: \_\_\_\_\_ 2019 године

М.П.

П О Н У Ђ А Ч

\_\_\_\_\_  
(потпис овлашћеног ли

### Упутство за попуњавање обрасца структуре цене:

Понуђач треба да попуни образац структуре цене на следећи начин:

- у колони 2. уписати колико износи укупна цена без ПДВ-а, за тражени предмет јавне набавке;
- у колони 3. уписати колико износи укупна цена са ПДВ-ом за тражени предмет јавне набавке и то тако што ће помножити укупна цену без ПДВ-а ( наведена у колони 2) са износом ПДВ-ом.
- на крају уписати укупну цену предмета набавке без, ПДВ-а и укупну цену са ПДВ-ом.

Датум

М. П.

Понуђач

\_\_\_\_\_  
Потпис овлашћеног лица

**Напомена:**Образац структуре цена понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу наведени.

## XI-1. МОДЕЛ УГОВОРА

### УГОВОР О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ РАДОВА НА САНАЦИЈИ ПОДОВА У УСТАНОВИ

Закључен дана \_\_\_\_\_ 2019. године у Шапцу између:

1. **ГЕРОНТОЛОШКОГ ЦЕНТРА ШАБАЦ**, са седиштем у Шапцу, улица Мишарских јунака бб, ПИБ: 101230092, Матични број: 07120206, кога заступа вд.директора Марија Марковић, (у даљем тексту: Наручилац), с једне стране

и

2. \_\_\_\_\_, улица \_\_\_\_\_,  
ПИБ: \_\_\_\_\_, Матични број: \_\_\_\_\_, број  
рачуна: \_\_\_\_\_, назив банке: \_\_\_\_\_, кога  
заступа \_\_\_\_\_ (у даљем тексту: Извођач), с друге стране.

Уговорне стране констатују:

-да је Наручилац, на основу члана 39. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015), спровео поступак за јавну набавку радова на санацији пода у објекту установе, јавна набавка број 1.3.2/2019;

-да је Извођач дана \_\_\_\_\_. \_\_\_\_\_. 2019. године доставио понуду број \_\_\_\_\_, која се налази у прилогу Уговора и саставни је део овог Уговора;

-да је Наручилац у складу са чл. 108. став 1. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015), на основу понуде понуђача и Одлуке о додели уговора број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_. \_\_\_\_\_. 2019. године, изабрао Извођача за извршење набавке радова на санацији пода у објекту установе.

#### Члан 1.

Предмет уговора је извођење радова на санацији пода у објекту установе, одређене усвојеном понудом Извођача радова број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 2019. године као и техничком спецификацијом, који су дати у прилогу и чине саставни део Уговора.

Ради извршења набавке која је предмет Уговора, Извођач се обавезује да обезбеди радну снагу, материјал, грађевинску и другу опрему, изврши грађевинске, грађевинско-занатске и припремно-завршне радове, измести постојећи намештај као и све друго неопходно за потпуно извршење радова који су предмет овог уговора.

#### Члан 2.

Уговорне стране утврђују да цена свих радова који су предмет Уговора износи: \_\_\_\_\_ динара без пореза на додату вредност, а добијена је на основу јединичних цена из усвојене понуде Извођача радова број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 2019. године (заводни број Извођача).

Уговорена цена је фиксна по јединици мере и не може се мењати услед повећања цене елемената на основу којих је одређена.



Осим вредности радова неопходних за извршење уговора, цена обухвата и све остале зависне трошкове Извођача радова.

### **Члан 3.**

Наручилац се обавезује да Извођачу уплати уговорену цену за извршење предметних радова по испостављеном рачуну и учитавању на Централни регистар фактура, и то у року од 45 (четрдесетпет) дана од дана пријема исте, на жиро рачун Извођача број: \_\_\_\_\_.

### **Члан 4.**

Извођач радова се обавезује да уговорене радове изведе у року од \_\_\_\_\_ дана, рачунајући од дана увођења у посао.

Под завршетком радова сматра се дан када се потпише записник о примопредаји радова од стране Извођача и Наручиоца.

Утврђени рокови су фиксни и не могу се мењати без сагласности Наручиоца.

Ако постоји оправдана сумња да радови неће бити изведени у уговореном року, Наручилац има право да затражи од Извођача радова да предузме потребне мере којима се обезбеђује одговарајуће убрзање радова и њихово усклађивање са уговореним планом грађења.

### **Члан 5.**

Наручилац има право да једнострано раскине Уговор, изјавом у писаној форми.

Наручилац може раскинути уговор уколико је над извођачем покренут стечајни поступак, поступак ликвидације или ако извођач пренесе или уступи Уговор, без сагласности наручиоца.

Наручилац има право да једнострано раскине уговор ако Извођач:

- без разумног оправдања пропусти да отпочне са извршењем радова из Уговора или задржава напредовање радова, након истека 7 (седам) дана од дана добијања писаног упозорења наручиоца;
- упркос претходним упозорењима наручиоца у писаној форми, пропусти да спроведе радове уговорене овим уговором или стално или свесно занемарује да извршава своје обавезе;
- пропусти да у разумном року поступи по налогу наручиоца, да отклони уочене недостатке, што утиче на правилно извођење радова и рок извођења радова;
- пропусти да достави тражене гаранције, на начин и у роковима како је то дефинисано овим Уговором;
- својим радовима проузрокује штету и након упозорења од стране наручиоца и других разлога предвиђених Законом о облигационим односима и другим прописима којима је регулисана предметна материја.

Уколико наручилац једнострано раскине овај Уговор из било ког од наведених разлога из овог члана, извођач нема право да потражује било какав вид надокнаде штете од наручиоца.

### **Члан 6.**

Извођач радова има право да захтева продужење рока за извођење радова у случају у коме је због промењених околности или неиспуњења обавеза Наручиоца био спречен да изводи радове.

Као разлози због којих се, у смислу става 1. овог члана, може захтевати продужење рокова, сматрају се нарочито:

- 1) природни догађаји (пожар, поплава, земљотрес, и сл.);
- 2) мере предвиђене актима надлежних органа;
- 3) услови за извођење радова који знатно отежавају и успоравају радове;
- 4) закашњење увођења Извођача радова у посао.

Наручилац одлучује да ли ће и за колико продужити рок за завршетак радова у року од 8 дана од дана када је Извођач радова затражио од Наручиоца да одлучи о продужењу рока за завршетак радова. Уколико Извођач радова пропусти да достави благовремено упозорење о кашњењу или не сарађује у смислу решавања овог кашњења, кашњење изазвано овим пропустом се неће разматрати приликом одређивања новог рока за завршетак радова.

Захтев за продужење рока за извођење радова Извођач радова писмено подноси Наручиоцу у року од једног дана од сазнања за околност, а најкасније 10 (десет) дана пре истека коначног рока за завршетак радова.

Уговорени рок је продужен када уговорне стране у писаној форми о томе постигну писмени споразум и закључе анекс уговора.

У случају из става 1. и става 6. члана 6. овог Уговора, наручилац ће донети Одлуку о измени уговора и у року од три дана је објавити на Порталу јавних набавки и извештај доставити Управи за јавне набавке и Државној ревизорској институцији.

У случају да Извођач радова не испуњава предвиђену динамику, обавезан је да уведе у рад више извршилаца, без права на захтевање повећаних трошкова или посебне накнаде.

Ако Извођач радова падне у доцњу са извођењем радова, нема право на продужење уговореног рока због околности које су настале у време доцње.

## **Члан 7.**

Уколико Извођач радова не заврши радове у уговореном року, дужан је да плати Наручиоцу радова уговорну казну у висини 0,1% (0,1 процената) од укупно уговорене вредности без ПДВ-а за сваки дан закашњења. Уколико је укупан износ обрачунат по овом основу већи од 5% од укупне уговорене цене без ПДВ-а, Наручилац може једнострано раскинути Уговор.

Наплату уговорне казне Наручилац радова ће извршити, без претходног пристанка Извођача радова, умањењем рачуна наведеног у окончаној ситуацији.

Ако је Наручилац због закашњења у извођењу или предаји изведених радова претрпео какву штету, може захтевати од Извођача радова и потпуну накнаду штете, независно од уговорене казне и заједно са њом.

## **Члан 8.**

Извођач радова одговара за материјалне недостатке добара које је она имала у часу испоруке без обзира да ли му је то било познато.

Извођач радова одговара и за оне материјалне недостатке који се појаве после испоруке ако су последице узрока који је постојао пре тога.

Извођач радова је дужан да за све време извођења реализације предмета уговора посебну пажњу посвети заштити на раду и поштује обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине .

Током реализације предмета уговора, Извођач радова је дужан да на локацији предузима мере сигурности ради обезбеђења радова, опреме, уређаја и инсталација, радника, корисника услуга, посетиоца корисника услуга, саобраћаја, суседних објеката, околине и свега осталог што може бити угрожено извршењем уговореног посла.

Трошкови произашли из ових обавеза Извођача радова неће бити посебно плаћени.

## Члан 9.

Извођач је дужан да наручиоцу достави:

**1.Бланко сопствену меницу (соло меницу) за добро извршење посла на дан закључења уговора,** која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије, уредно оверену и потписану од стране овлашћеног лица и менично овлашћење за добро извршење посла у висини од 10% од укупне вредности уговора без ПДВ-а, а у корист Наручиоца, која треба да буде са клаузулом „без протеста“, роком доспећа „по виђењу“ и роком важења 5 дана дужи од дана трајања уговора. Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу – писму.

**2.Бланко, сопствену меницу за отклањање грешака у гарантном периоду,** која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије. Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а у исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење – писмо, са назначеним износом од 10% од укупне вредности понуде без ПДВ-а. **Меница се предаје наручиоцу у тренутку примопредаје предмета уговора. Рок важења менице је пет дана дужи од гарантног рока.**

У случају да извођач напусти посао извођења радова у било којој фази без обзира на степен довршености посла, да радове не изводи у предвиђеном року, на начин предвиђен конкурсном документацијом, наручилац ће активирати меницу за добро извршење посла у пуном износу.

## Члан 10.

Овај Уговор се може раскинути у следећим случајевима:

- уколико не дође до реализације Уговора о регулисању права и обавеза између Владе РС и Геронтолошког центра Шабац бр. 403 од 29.07.2019 .године којим се обезбеђује финансирање набавке по Решењу Владе РС о додели средстава 05 бр. 401-6921/2019.
- ако Извођач не изврши предметне радове у року који је предвиђен овим уговором, односно уколико Извршилац не поштује одредбе овог Уговора;
- ако Наручилац не измири своје обавезе плаћања како је у Уговору предвиђено;
- уколико се услед непредвиђених околности у моменту закључења уговора не може остварити сврха уговора;
- споразумом уговорних страна.

Уколико Извођач не започне извођење радова на уговорени начин или ако прекине са извођењем радова или одустане од даљег рада, Инвеститор - Наручилац има право да раскине овај уговор и да захтева од Извођача накнаду настале штете.

Извођач има обавезу да о евентуално насталим ситуацијама, из овог члана, у најкраћем могућем року обавези Наручиоца са давањем писаних образложеих разлога за неизвршење обавеза.

#### **Члан 11.**

Свака уговорна страна, која не поштује одредбе овог Уговора те другој начини штету, дужна је да исту надокнади.

#### **Члан 12.**

На односе уговорних страна који нису регулисани овим Уговором, примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима.

#### **Члан 13.**

У случају спора који може настати у реализацији овог Уговора, уговорне стране су сагласне да настали спор реше споразумно.

Уколико се спор не може решити споразумно, уговара се надлежност Привредног суда у Ваљеву.

#### **Члан 14.**

Овај Уговор сачињен је у 4 ( четири) истоветна примерка од којих по 2 (два) задржава свака уговорена страна.

**ИЗВРШИЛАЦ**

---

**НАРУЧИЛАЦ**

---

**Напомена:** Одговорно лице понуђача потписује и ставља свој печат на овај модел уговора. Овај модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем.

## XI-2. МОДЕЛ УГОВОРА

### УГОВОР О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ ДОБАРА УЛАЗНИХ ВРАТА И РОЛЕТНИ

Закључен дана \_\_\_\_\_ 2019. године у Шапцу између:

1. **ГЕРОНТОЛОШКОГ ЦЕНТРА ШАБАЦ**, са седиштем у Шапцу, улица Мишарских јунака бб, ПИБ: 101230092, Матични број: 07120206, кога заступа в.д.директора Марија Марковић, (у даљем тексту: Наручилац), с једне стране

и

2. \_\_\_\_\_, улица \_\_\_\_\_,  
ПИБ: \_\_\_\_\_, Матични број: \_\_\_\_\_, број  
рачуна: \_\_\_\_\_, назив банке: \_\_\_\_\_, кога  
заступа \_\_\_\_\_ (у даљем тексту: Добављач), с друге стране.

Уговорне стране констатују:

-да је Наручилац, на основу члана 39. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015), спровео поступак за јавну набавку добара, испоруку и уградњу улазних врата ( партија 2), јавна набавка број 1.3.2/2019;

-да је Добављач дана \_\_\_\_ . \_\_\_\_ . 2019. године доставио понуду број \_\_\_\_\_, која се налази у прилогу Уговора и саставни је део овог Уговора;

-да је Наручилац у складу са чл. 108. став 1. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015), на основу понуде понуђача и Одлуке о додели уговора број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_ . \_\_\_\_ . 2019. године, изабрао Добављача за извршење набавке добара улазних врата и ролетни у објекту установе.

#### Члан 1.

Предмет уговора је испорука и уградња улазних врата и ролетни у објекту установе, одређене усвојеном понудом Добављача број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 2019. године као и техничком спецификацијом, који су дати у прилогу и чине саставни део Уговора.

#### Члан 2.

Уговорне стране утврђују да цена добара која су предмет Уговора износи: \_\_\_\_\_ динара без пореза на додату вредност, а добијена је на основу јединичних цена из усвојене понуде Добављача број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 2019. године (заводни број Добављача).

Уговорена цена је фиксна по јединици мере и не може се мењати услед повећања цене елемената на основу којих је одређена.

Осим вредности добара неопходних за извршење уговора, цена обухвата и све остале зависне трошкове Добављача уградња, (демонтажа постојећих врата и сл).

### Члан 3.

Наручилац се обавезује да Добављачу уплати уговорену цену за предметна добра по испостављеном рачуну и учитавању на Централни регистар фактура, и то у року до 45 (четрдесетпет) дана од дана пријема исте, на жиро рачун Добављача број:

---

### Члан 4.

Добављач се обавезује да уговорена добра испоручи и угради у року од \_\_\_\_\_ дана, рачунајући од дана потписивања уговора.

Под испоруком добара сматра се дан када се потпише записник о примопредаји од стране Добављача и Наручиоца.

Утврђени рокови су фиксни и не могу се мењати без сагласности Наручиоца.

Ако постоји оправдана сумња да добра неће бити испоручена и уграђена у уговореном року, Наручилац има право да затражи од Добављача да предузме потребне мере којима се обезбеђује испорука и уградња добара која су предмет набавке.

### Члан 5.

Наручилац има право да једнострано раскине Уговор, изјавом у писаној форми.

Наручилац може раскинути уговор уколико је над извођачем покренут стечајни поступак, поступак ликвидације или ако добављач пренесе или уступи Уговор, без сагласности наручиоца.

Наручилац има право да једнострано раскине уговор ако Добављач:

- без разумног оправдања пропусти да отпочне са испоруком и уградњом добара из Уговора или задржава испоруку након истека 7 (седам) дана од дана добијања писаног упозорења наручиоца;
- упркос претходним упозорењима наручиоца у писаној форми, пропусти да изврши уговорену испоруку или стално или свесно занемарује да извршава своје обавезе;
- пропусти да у разумном року поступи по налогу наручиоца, да отклони уочене недостатке, што утиче на испоруку и уградњу;
- пропусти да достави тражене гаранције, на начин и у роковима како је то дефинисано овим Уговором;
  - проузрокује штету наручиоцу
  - не дође до реализације Уговора о регулисању права и обавеза између Владе РС и

Геронтолошког центра Шабац бр.403 од 29.07.2019, по Решењу Владе РС о додели средстава 05 бр. 401-6921/2019, јер се ова јавна набавка финансира средствима прикупљеним по основу одлагања кривичног гоњења.

Уколико наручилац једнострано раскине овај Уговор из било ког од наведених разлога из овог члана, добављач нема право да потражује било какав вид надокнаде штете од наручиоца.

## Члан 6.

Добављач има право да захтева продужење рока за испоруку и уградњу улазних врата и ролетни у случају у коме је због промењених околности или неиспуњења обавеза Наручиоца био спречен да изврши испоруку и уградњу.

Као разлози због којих се, у смислу става 1. овог члана, може захтевати продужење рокова, сматрају се нарочито:

5) природни догађаји (пожар, поплава, земљотрес и сл.);

6) мере предвиђене актима надлежних органа;

7) услови за испоруку и уградњу који знатно отежавају и успоравају испоруку и уградњу

(немогућност премештаја корисника и сл.);

Наручилац одлучује да ли ће и за колико продужити рок за испоруку и уградњу у року од 8 дана од дана када је Добављач затражио од Наручиоца да одлучи о продужењу рока за испоруку и уградњу. Уколико Добављач пропусти да достави благовремено упозорење о кашњењу или не сарађује у смислу решавања овог кашњења, кашњење изазавано овим пропустом се неће разматрати приликом одређивања новог рока за испоруку.

Захтев за продужење рока за испоруку и уградњу писмено подноси Наручиоцу у року од једног дана од сазнања за околност, а најкасније 10 (десет) дана пре истека коначног рока за испоруку.

Уговорени рок је продужен када уговорне стране у писаној форми о томе постигну писмени споразум и закључе анекс уговора.

У случају из става 1. и става 6. члана 6. овог Уговора, наручилац ће донети Одлуку о измени уговора и у року од три дана је објавити на Порталу јавних набавки и извештај доставити Управи за јавне набавке и Државној ревизорској институцији.

У случају да Добављач не испуњава предвиђену динамику, обавезан је да уведе у рад више извршилаца, без права на захтевање повећаних трошкова или посебне накнаде.

Ако Добављач падне у доцњу са извођењем радова, нема право на продужење уговореног рока због околности које су настале у време доцње.

## Члан 7.

Уколико Добављач не заврши испоруку, уградњу улазних врата и ролетни, у уговореном року, дужан је да плати Наручиоцу уговорну казну у висини 0,1% (0,1 процената) од укупно уговорене вредности без ПДВ-а за сваки дан закашњења. Уколико је укупан износ обрачунат по овом основу већи од 5% од укупне уговорене цене без ПДВ-а, Наручилац може једнострано раскинути Уговор.

Наплату уговорне казне Наручилац ће извршити, без претходног пристанка Добављача, умањењем рачуна .

Ако је Наручилац због закашњења или предаје и уградње претрпео какву штету, може захтевати од Добављача и потпуну накнаду штете, независно од уговорене казне и заједно са њом.

## Члан 8.

Добављач одговара за материјалне недостатке добара које су она имала у часу испоруке без обзира да ли му је то било познато.

Добављач одговара и за оне материјалне недостатке који се појаве после испоруке ако су последице узрока који је постојао пре тога.

Добављач је дужан да за све време уградње и испоруке предмета уговора посебну пажњу посвети заштити на раду и поштује обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине .

Током реализације предмета уговора, Добављач је дужан да на локацији предузима мере сигурности ради обезбеђења, опреме, уређаја и инсталација, радника, корисника услуга, посетиоца корисника услуга, саобраћаја, суседних објеката, околине и свега осталог што може бити угрожено извршењем уговорене обавезе.

Трошкови произашли из ових обавеза Добављача неће бити посебно плаћени.

## Члан 9.

Добављач је дужан да наручиоцу достави:

**Бланко сопствену меницу (соло меницу) за добро извршење посла на дан закључења уговора**, која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије, уредно оверену и потписану од стране овлашћеног лица и менично овлашћење за добро извршење посла у висини од 10% од укупне вредности уговора без ПДВ-а, а у корист Наручиоца, која треба да буде са клаузулом „без протеста“, роком доспећа „по виђењу“ и роком важења 5 дана дужи од дана трајања уговора. Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу – писму.

**Бланко, сопствену меницу за отклањање грешака у гарантном периоду**, која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије. Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење – писмо, са назначеним износом од 10% од укупне вредности понуде без ПДВ-а. Меница се предаје наручиоцу у тренутку примопредаје предмета уговора. Рок важења менице је пет дана дужи од гарантног рока.

У случају да Добављач напусти посао у било којој фази без обзира на степен довршености посла, да добра не испоручи у предвиђеном року, на начин предвиђен конкурсном документацијом, наручилац ће активирати меницу за добро извршење посла у пуном износу.

## Члан 10.

Овај Уговор се може раскинути у следећим случајевима:

- уколико не дође до реализације Уговора о регулисању права и обавеза између Владе РС и Геронтолошког центра Шабац бр. 403 од 29.07.2019 .године којим се обезбеђује финансирање набавке по Решењу Владе РС о додели средстава 05 бр. 401-6921/2019.
- ако Извођач не изврши предметне радове у року који је предвиђен овим уговором, односно уколико Извршилац не поштује одредбе овог Уговора;
- ако Наручилац не измири своје обавезе плаћања како је у Уговору предвиђено;
- уколико се услед непредвиђених околности у моменту закључења уговора не може остварити сврха уговора;
- споразумом уговорних страна.



Уколико Додављач не започне испоруку и уградњу добара на уговорени начин или ако прекине са испоруком и уградњом или одустане, Наручилац има право да раскине овај уговор и да захтева од Додављача накнаду настале штете.

Додављач има обавезу да о евентуално насталим ситуацијама, из овог члана, у најкраћем могућем року обавези Наручиоца са давањем писаних образложеих разлога за неизвршење обавеза.

#### **Члан 11.**

Свака уговорна страна, која не поштује одредбе овог Уговора те другој начини штету, дужна је да исту надокнади.

#### **Члан 12.**

На односе уговорних страна који нису регулисани овим Уговором, примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима.

#### **Члан 13.**

У случају спора који може настати у реализацији овог Уговора, уговорне стране су сагласне да настали спор реше споразумно.

Уколико се спор не може решити споразумно, уговара се надлежност Привредног суда у Ваљеву.

#### **Члан 14.**

Овај Уговор сачињен је у 4 ( четири) истоветна примерка од којих по 2 (два) задржава свака уговорена страна.

**ИЗВРШИЛАЦ**

**НАРУЧИЛАЦ**

**Напомена:** Одговорно лице понуђача потписује и ставља свој печат на овај модел уговора. Овај модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем.

## XII. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона о јавним набавкама, \_\_\_\_\_  
даје: (назив Понуђача)

### ИЗЈАВУ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке мале вредности \_\_\_\_\_ (уписати број и назив партије) Геронтолошког центра Шабац, ЈН.бр.1.3.2/2019 године, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум

Потпис Понуђача

М.П.

**Напомена:** У случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту корупције. Организација за заштиту корупције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2) Закона.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

### ХИИ. ИЗЈАВА О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛАНА 75. СТАВ 2. ЗАКОНА

У вези члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама, као заступник понуђача дајем следећу

#### ИЗЈАВУ

Понуђач \_\_\_\_\_, у поступку јавне набавке мале вредности \_\_\_\_\_ ( уписати број и назив партије), ЈН број 1.3.2/2019, поштовао је обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Датум

Потпис овлашћеног лица

\_\_\_\_\_

М.П.

\_\_\_\_\_

**Напомена:** У случају да понуђач наступа као група понуђача овај образац попуњава, потписује и оверава и овлашћено лице сваког понуђача из групе понуђача. За понуђаче из групе понуђача дозвољено је копирање овог обрасца.

**XIV-1. ИЗЈАВА О ОБИЛАСКУ ЛОКАЦИЈЕ  
И УПОЗНАВАЊУ СА СПЕЦИФИЧНОСТИМА И УСЛОВИМА ИЗВОЂЕЊА РАДОВА**

Дана \_\_\_\_\_ год.

Представник понуђача,

\_\_\_\_\_  
(назив фирме, седиште, адреса)

\_\_\_\_\_  
(име представника понуђача)

се, на локацији Наручиоца упознао са специфичностима и условима за извршење предметне набавке, у току фазе припреме понуде за партију 1. радови на санацији подова, у оквиру установе Геронтолошки центар Шабац, редни број јавне набавке 1.3.2/19.

Изјављујем да сам као понуђач обишао локацију и објекат у којем ће се изводити радови на санацији пода који су предмет јавне набавке мале вредности, број 1.3.2/19 и стекао увид у све информације које су неопходне за припрему понуде. Такође изјављујем да сам упознат са свим условима извршења посла и да су они, сада видљиви, и не могу бити основ за било какве накнадне промене у цени.

\_\_\_\_\_  
Представник наручиоца

Датум \_\_\_\_\_ године

М.П.

ПОНУЂАЧ

\_\_\_\_\_  
(потпис овлашћеног лица)

**НАПОМЕНА:**

Изјава је обавезна и саставни је део понуде.

У случају заједничке понуде довољно је да једна од чланица изврши обилазак.

**XIV-2. ИЗЈАВА О ОБИЛАСКУ ЛОКАЦИЈЕ  
И УПОЗНАВАЊУ СА СПЕЦИФИЧНОСТИМА И УСЛОВИМА ИСПОРУКЕ И УГРАДЊЕ  
УЛАЗНИХ ВРАТА И РОЛЕТНИ**

Дана \_\_\_\_\_ год.

Представник понуђача,

\_\_\_\_\_  
(назив фирме, седиште, адреса)

\_\_\_\_\_  
(име представника понуђача)

се, на локацији Наручиоца упознао са специфичностима и условима за извршење предметне набавке, у току фазе припреме понуде за партију 2. испорука и уградња улазних врата и ролетни у објекту Геронтолошки центар Шабац, редни број набавке 1.3.2/19.

Изјављујем да сам као понуђач обишао локацију и објекат у којем ће се изводити испорука и уградња улазних врата и ролетни који су предмет јавне набавке мале вредности, број 1.3.2/19 и стекао увид у све информације које су неопходне за припрему понуде. Такође изјављујем да сам упознат са свим условима извршења посла и да су они, сада видљиви, и не могу бити основ за било какве накнадне промене у цени.

\_\_\_\_\_  
Представник наручиоца

Датум \_\_\_\_\_ године

М.П

ПОНУЂАЧ

\_\_\_\_\_  
(потпис овлашћеног лица)

**НАПОМЕНА:**

Изјава је обавезна и саставни је део понуде.

У случају заједничке понуде довољно је да једна од чланица изврши обилазак.

## XV - ОБРАЗАЦ

### ОБРАЗАЦ РЕФЕРЕНТНЕ ЛИСТЕ

У вези са чланом 76. став 2. Закона , \_\_\_\_\_, изјављујем да  
*назив понуђача*  
сам у претходном периоду од \_\_\_\_\_ година, реализовао или учествовао у реализацији  
уговора, чија листа је наведена у следећој табели:

Редни бр.	Назив уговора (навести назив објекта, врсту радова, површина и намена објекта)	Година завршетка реализације уговора	Наручилац	Вредност (динара без ПДВ-а)

Збир вредности реализованих уговора: \_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а.

Напомена: Уз ову листу потребно је приложити окончане ситуације и потврде чији је образац садржан у делу XIII. Потврда о реализацији раније закључених уговора.

\* списак копирати у потребном броју примерака.

Место и датум

М.П.

Понуђач

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(потпис овлашћеног лиц

**XVI - ОБРАЗАЦ**

**ПОТВРДА О РЕАЛИЗАЦИЈИ РАНИЈЕ ЗАКЉУЧЕНИХ УГОВОРА**

**Назив наручиоца изведених радова:**

**Седиште наручиоца:**

**Матични број:**

**ПИБ:**

На основу члана 76.став 2. Закона о јавним набавкама наручилац издаје:

**ПОТВРДУ**

Да је понуђач \_\_\_\_\_  
(назив,седиште извођача радова/понуђача)

за потребе наручиоца \_\_\_\_\_,  
**квалитетно и у уговореном року** извршио следеће радове:

1. \_\_\_\_\_

2) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_, (навести врсту радова/  
добара), у вредности од \_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а,

(словима: \_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а), а на  
основу уговора број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_ . \_\_\_\_ . \_\_\_\_ . године.

Датум почетка радова: \_\_\_\_\_

Датум завршетка радова: \_\_\_\_\_

Навести у ком облику је изводио радове/испоруку добар: \_\_\_\_\_ извођач, подизвођач,  
члан групе.

Ова потврда се издаје ради учешћа у поступку јавне набавке и за друге сврхе се не може  
употребити.

Контакт лице наручиоца: \_\_\_\_\_, телефон: \_\_\_\_\_.

Датум:

М.П.

Потпис овлашћеног лица наручиоца  
изведених радова

**Напомена:** Свака злоупотреба и нетачни подаци у овој потврди могу произвести материјалну и  
кривичну одговорност. Ова потврда се са Обрасцем референтне листе подноси уз понуду.